**3. Quy tắc đạo đức của cán bộ lãnh đạo, quản lý Petrovietnam**

Cán bộ lãnh đạo, quản lý là cán bộ được bổ nhiệm các vị trí từ phó ban hoặc tương đương trở lên đang làm việc trong các ban/văn phòng, tổ chức thuộc Tập đoàn và người đại diện được Petrovietnam giới thiệu giữ các chức vụ thành viên HĐQT/HĐTV, Tổng giám đốc/Giám đốc, Phó tổng giám đốc/Phó giám đốc doanh nghiệp, trưởng/phó các đơn vị sự nghiệp, thành viên Ban kiểm soát, kế toán trưởng tại các đơn vị, cam kết:

- Thực hiện đầy đủ các chức năng quản trị (dự báo, hoạch định, tổ chức, lãnh đạo, kiểm soát) để tạo ra giá trị tối ưu. Tuyệt đối không trốn tránh, thoái thác, đùn đẩy trách nhiệm. Người đứng đầu đơn vị/tổ chức sẵn sàng nhận trách nhiệm đối với bất kỳ sai sót, dù là nhỏ nhất, xảy ra ở đơn vị/tổ chức phụ trách.

- Gương mẫu trong mọi việc. Thấu hiểu năng lực của nhân viên và phân công nhiệm vụ phù hợp. Tôn trọng và tạo niềm tin cho nhân viên. Bảo vệ danh dự của nhân viên khi bị phản ánh, khiếu nại, tố cáo không đúng sự thật.

- Chủ động phối hợp với các bên liên quan để thực hiện công việc hiệu quả. Công khai và thực hiện các quy trình nghiệp vụ, đảm bảo các yêu cầu được giải quyết đúng luật, đúng thời gian quy định. Trường hợp công việc cần kéo dài quá thời gian quy định, phải thông báo công khai, đề xuất hướng giải quyết với các bên có liên quan.

- Đảm bảo tính chính trực, khách quan trong công việc. Không che giấu và làm sai lệch nội dung phản ánh về những việc không đúng quy định của pháp luật liên quan đến chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Không lợi dụng chức vụ, quyền hạn, mạo danh tổ chức, thực hiện các hoạt động xã hội để tư lợi hoặc phục vụ lợi ích của tổ chức, cá nhân khác.